

Утвержден
Учредительной конференцией
Протокол № 1 от 24.12.1998г.

Утвержден в новой редакции
Общим собранием
Протокол от 07.06.2011г.

УСТАВ

Курской региональной общественной организации средних медицинских работников «Сестры милосердия»

г. Курск
2011 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Курская региональная общественная организация средних медицинских работников «Сестры милосердия», в дальнейшем именуемая Организация, является добровольным самоуправляемым общественным объединением, основанным на членстве, объединившихся с целью защиты прав и законных интересов средних медицинских работников.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, нормами международного права, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, осуществляет права и исполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.4. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие целям Устава Организации и законодательству Российской Федерации.

1.5. Организация имеет самостоятельный баланс, счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь свой флаг, штамп, эмблемы, вымпелы и другую символику, подлежащую государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, гласности и законности. В рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.7. Организация осуществляет свою деятельность на территории одного субъекта Российской Федерации – Курской области.

1.8. Полное наименование Организации: Курская региональная общественная организация средних медицинских работников «Сестры милосердия»; сокращенное наименование Организации: КРООСМР «Сестры милосердия».

1.9. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации – г. Курск, ул. Сумская 45 - а.

1.10. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах — общедоступной.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Основной целью Организации является объединение средних медицинских работников для содействия повышению их профессионального мастерства, развития и совершенствования сестринской помощи, сестринского образования и научных исследований в сестринском деле, возрождение традиций сестринского милосердия.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих задач:

- защита профессиональных, социальных и гражданских прав ее членов;
- содействие распространения передового отечественного и зарубежного опыта работы медицинского персонала и научных достижений в области сестринского дела;



- всемерное содействие повышению престижа и социального статуса медицинских сестер в обществе;
- организация и проведение конференций, семинаров по актуальным вопросам сестринского дела;
- участие в разработке и реализации региональных программ, направленных на совершенствование системы здравоохранения в регионе, программ социальной защиты средних медицинских работников здравоохранения;
- содействие в разработке и распространении инструктивно - методических рекомендаций;
- участие в решении вопросов, связанных с нарушением норм медицинской этики и деонтологии;
- содействие в разработке критериев оценки деятельности лечебных учреждений при их аккредитации;
- участие в разработке стандартов качества медицинской помощи, определение критериев подготовки и повышения квалификации медицинских работников;
- участие в проведении аттестации и перееаттестации, сертификации средних медицинских работников.
- разработка и внедрение стандартов профессиональной деятельности и системы контроля качества работы сестринского персонала
- укрепление связей с Ассоциацией медицинских сестер России;
- поддержка связей с национальными и зарубежными медицинскими организациями, занятие благотворительной и миротворческой деятельностью;

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

- 3.1. Организация может в порядке, установленном законодательством РФ, представлять и защищать права и законные интересы своих членов, свободно распространять информацию о своей деятельности.
- 3.2. Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести ответственность, быть ответчиком и истцом в суде, арбитражном или третейском суде.
- 3.3. Для уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству РФ, как на территории Курской области, так и за ее пределами и за рубежом.
- 3.4. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.
- 3.5. Привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, органов местного самоуправления, общественных объединений, коммерческих организаций, а также отдельных граждан для решения уставных целей и задач.
- 3.6. Проводить благотворительные мероприятия (конференции, семинары, декадни и т.п.).
- 3.7. Самостоятельно определять порядок и формы оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов.
- 3.8. Осуществлять любую другую деятельность, не запрещенную законодательством РФ и направленную на достижение уставных целей Организации.
- 3.9. Организация, как общественная организация обязана:
 - соблюдать законодательство РФ, общепризнанные нормы и принципы международного права;
 - обеспечивать гласность своей деятельности;
 - ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения о продолжении своей деятельности с указанием действительного местонахождения постоянно действующего

- руководящего органа, его названия, данные о руководителях Организации в объеме сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц;
- допускать уполномоченных на то представителей государственной власти на проводимые организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям государственной власти при ознакомлении с деятельностью Организации по достижению уставных целей и соблюдению законодательства РФ.
- осуществлять иные права в рамках уставной деятельности.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Организации могут быть граждане РФ, достигшие возраста 18 лет, имеющие среднее и высшее медицинское образование, признающие Устав, иностранные граждане и лица без гражданства.

4.2. Членство в Организации является добровольным.

4.3. Прием в члены Организации осуществляется Правлением на основании личного заявления гражданина. Членам организации выдается членский билет.

4.4. Порядок приема в члены Организации:

Кандидат в члены подает в Правление Организации:

- заявление о приеме;
 - копию диплома об окончании медицинского учебного заведения;
- Решение принимается Правлением путем прямого открытого голосования.

4.5. Членство в Организации может быть прекращено:

- по письменному заявлению члена, поданному в Правление;
- по решению Правления за нарушение положений настоящего Устава, за несоблюдение Конституции РФ, законов РФ, за грубое нарушение медицинской этики и деонтологии.

4.6. Решение об исключении из членов Организации принимается на заседании Правления простым большинством голосов, от числа присутствующих.

4.7. Члены Организации имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
- быть избранными в руководящие органы Организации;
- вносить предложения во все органы Организации по вопросам, связанным с её деятельностью;
- получать от Организации финансовую, консультативную, методическую и иную помощь, соответствующую ее целям и задачам;
- быть поощренным за активную работу;

4.8. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- соблюдать морально-этические и правовые нормы сестринской практики;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- участвовать в работе Организации;
- не наносить ущерб Организации в любой форме;
- своевременно, в установленном порядке и размере, уплачивать членские взносы.
- постоянно повышать свой профессиональный уровень, посещая конференции и семинары, через научно - методическую литературу и другие источники;
- иные обязанности в соответствии с настоящим Уставом.



5. Структура Организации.

5.1. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Курской области с соблюдением требований законодательства.

5.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании Положений, утвержденных Правлением Организации. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации и находится в оперативном управлении филиала и представительства.

5.3. Решения о создании филиалов и открытии представительств, принимаются Правлением Организации.

5.4. Руководители филиалов и представительств назначаются решением Правления Организации и действуют на основании доверенности, выданной Президентом Организации.

5.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Организация несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

5.6. На момент создания Организации филиалы и представительства отсутствуют.

5.7. Организация имеет право создавать свои отделения.

5.8. Отделения создаются для реализации целей, задач и предмета деятельности Организации на территории Курской области.

5.9. Отделения в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.10. Непосредственное руководство отделением осуществляет постоянно действующий руководящий орган отделения – Правление и руководитель постоянно действующего руководящего органа отделения - Президент, которые избираются Общим собранием членов отделения. Контрольно-ревизионным органом отделения является ревизионная комиссия (ревизор).

5.11. Отделению по решению Конференции Организации может быть передано имущество на праве оперативного управления, принадлежащее Организации.

СТРУКТУРА РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

Органами управления Организации являются:

- 1) Конференция
- 2) Правление.
- 3) Президент.

6. КОНФЕРЕНЦИЯ

6.1. Высшим органом управления Организации является Конференция членов Организации.

Конференция правомочна, если на ней присутствует более половины от общего количества членов (делегатов), избранных в соответствии с утвержденной Правлением нормой представительства.

6.2. Норма представительства делегатов на Конференции утверждается решением Правления Организации не позднее, чем за 30 дней до проведения Конференции Организации.

6.3. Решения принимаются путем прямого открытого голосования – простым большинством.



6.4. Конференция Организации может быть очередной и внеочередной.

6.5. Очередная Конференция созывается Правлением не реже одного раза в 5 лет.

6.6. О созыве очередной Конференции члены (делегаты) извещаются не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Конференции.

6.7. Компетенция Конференции Организации:

- избрание Президента Организации из числа членов Правления сроком на 5 лет и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение Устава Организации в новой редакции;
- избрание членов Правления Организации сроком на 5 лет и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации сроком на 5 лет и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение отчетов Правления Организации и Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- определение и утверждение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- решение других вопросов Организации, относящихся к деятельности Организации.

6.8. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Конференции, а именно: утверждение Устава Организации в новой редакции, реорганизация или ликвидация Организации, избрание членов Правления и досрочное прекращение их полномочий, избрание Президента и досрочное прекращение его полномочий, избрание членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации и досрочное прекращение их полномочий, определение и утверждение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества – принимается квалифицированным большинством голосов (2/3) от числа членов (делегатов), принимающих участие в Конференции.

6.9. В остальных случаях решения по вопросам общей компетенции Конференции принимаются простым большинством голосов членов (делегатов), принимающих участие в Конференции.

6.10. Внеочередная Конференция может быть созвана Президентом Организации:

- по решению самого Президента;
- по предложению Правления;
- по требованию Контрольно-ревизионной комиссии;
- по требованию не менее 2/3 (двух третей) членов.

6.11. Повестка дня, утвержденная Конференцией, не может меняться в ходе ее проведения.

6.12. Вопросы, отнесенные к компетенции Конференции, не могут быть переданы на рассмотрение Правления и Президента.

6.13. Решение Конференции фиксируется в протоколах, ответственность за организацию которых несет Президент. Протоколы Конференции подписываются Президентом и секретарем. Книга протоколов Конференции должна быть в любое рабочее время представлена членам Организации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.



7. ПРАВЛЕНИЕ.

В период между Конференциями постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации является Правление, состав которого избирается Конференцией сроком на пять лет.

7.1. Правление подотчетно Конференции. Правление избирается из членов Организации.

7.2. Количественный состав Правления определяется Конференцией.

7.3. Работой Правления руководит Президент.

7.4. Компетенция Правления:

- созывает Конференцию Организации, утверждает дату, время, место проведения и повестку дня;
- принимает решения о создании или ликвидации структурных подразделений (отделений, филиалах и представительствах);
- осуществляет прием в члены Организации и исключение из числа членов;
- организует учет членов Организации;
- осуществляет контроль над выполнением решений Конференции;
- рассматривает и утверждает финансовый план Организации;
- принимает решения об учреждении коммерческих и некоммерческих организаций, согласовывает их учредительные документы;
- утверждает положения о филиалах и представительствах, назначает их руководителей;
- принимает решения об участии и о формах такого участия в деятельности других организаций, в том числе общественных объединений;
- утверждает Положения, регламентирующие деятельность Организации;
- заслушивает годовые отчеты, а также отчеты по внеплановым проверкам Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации и принимает решения по результатам рассмотрения этих отчетов;
- решает другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции.

7.5.. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца и считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа избранных членов Правления.

7.6. Заседание Правления созывается Президентом по своей инициативе или по требованию не менее чем половины членов Правления. Президент извещает членов Правления о дате, времени и месте заседания не позднее, чем за пять дней до заседания Правления.

7.7. Решения принимаются Правлением открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Заседание Правления ведет Президент, а в его отсутствие - лицо исполняющее его обязанности.

7.8. Решения Правления фиксируются в протоколах заседания Правления, ответственность за ведение которых несет Президент. Протоколы заседаний Правления подписываются Президентом и секретарем Правления. Книга протоколов Правления должна быть в любое рабочее время представлена членам Организации, членам Правления. По их письменному требованию выдаются выписки из книги протоколов.

7.9.. Полномочия члена Правления могут быть досрочно прекращены решением Конференции, если он:

- не соблюдает Устав и иные документы Организации, а также решения ее руководящих органов;
- своими действиями наносит ущерб интересам Организации;
- более года без уважительных причин не участвует в работе Правления и Организации;



- подал на имя Президента заявление о добровольном сложении с себя полномочий члена Правления.

8. ПРЕЗИДЕНТ.

8.1. Руководителем постоянно действующего руководящего органа является Президент.

Президент избирается Конференцией из числа членов Правления сроком на 5 лет.

Президент подотчетен Конференции, а так же Правлению.

8.2. Президент Организации:

- руководит деятельностью Правления, подписывает решения, принимаемые Правлением;

- имеет право без доверенности действовать от имени Организации;

- управляет имуществом Организации;

- действует от имени Организации и осуществляет руководство ее деятельностью, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;

- имеет право подписи банковских и других документов Организации;

- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации и устанавливает фонд оплаты труда работников Организации в пределах сумм, утверждаемых Правлением;

- осуществляет прием и увольнение работников Организации;

- поощряет работников Организации за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- выдает доверенности на право представления интересов Организации;

- издает приказы и распоряжения, регулирующие деятельность Организации;

- решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции Конференции и Правления.

8.3. В отсутствие Президента его функции выполняет один из членов Правления по решению Президента или Правления

8.4. Полномочия Президента могут быть досрочно прекращены решением Конференции, если он:

- грубо или систематически нарушает законодательство Российской Федерации, определяющее деятельность Организации, Устав Организации;

- подал в Правление заявление о сложении с себя полномочий Президента.

9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

9.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Организации.

9.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Конференцией на 5 лет.

9.3. Ревизионная комиссия (Ревизор):

- осуществляет контроль расходования средств, правильность учета и хранения материальных ценностей;

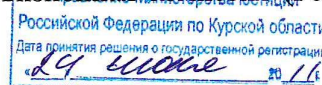
- дает заключения на годовой отчет и бухгалтерский баланс Организации;

- осуществляет контроль правильности распоряжения имуществом Организации;

- проверяет выполнение решений руководящих органов, соблюдение Устава и законодательства РФ;

9.4. Председатель Ревизионной комиссии (Ревизор) принимает участие в заседаниях Правления и Конференции с правом совещательного голоса.

9.5. Заседания Ревизионной комиссии (Ревизора) созываются Председателем Ревизионной комиссии не реже одного раза в год. В состав Ревизионной комиссии (Ревизора) не могут быть избраны члены Правления. Ревизионная комиссия (Ревизор)



является независимым органом и подотчетна в своей деятельности Конференции.

9.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) ежегодно представляет в Правление материалы по проведенным ею проверкам для рассмотрения и использования в работе.

9.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) отчитывается перед Конференцией не реже 1-го раза в год.

9.8. Полномочия Ревизионной комиссии (Ревизора) могут быть прекращены решением Конференции досрочно:

- в случае неисполнения своих функций в течение более чем 12 месяцев, в том числе, если Ревизионной комиссией (Ревизора) не дано заключение на годовой отчет и бухгалтерский баланс Организации;
- в случае добровольного сложения своих полномочий.

10. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ.

10.1. Организация имеет в собственности обособленное имущество, осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с уставными целями и назначением имущества. Организации является собственником имущества, переданного ей в качестве взносов, пожертвований, а также имущества, приобретенного Организации на иных законных основаниях.

10.2. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, в соответствии с законом, гражданское (спортивное оружие) и запасные части к нему, патроны и припасы, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции и другие ценные бумаги, иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе.

10.3. Имущество Организации формируется на основе:

- вступительных и членских взносов, вносимых членами в установленном настоящим уставом порядке;
- добровольных денежных и имущественных взносов и пожертвований физических и юридических лиц;
- доходов от предпринимательской деятельности Организации, гражданско-правовых сделок и внешнеэкономической деятельности Организации;
- доходы, связанные с участием Организации в хозяйственных обществах и иных организациях;
- других, не запрещенных действующим законодательством поступлений.

10.4. Вступительные взносы вносятся в течение месяца с момента принятия решения о приеме в члены Организации. Членские взносы уплачиваются не позднее 30 числа текущего месяца.

10.5. Собственником имущества является Организация в целом. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

11. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

11.1. Организация осуществляет предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в



соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11.2. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые обществом хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели, даже если это не указано в настоящем Уставе.

11.3. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности на отдельном балансе.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ.

12.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся решением Конференции.

12.2. Предложения по изменению и дополнению Устава Организации могут вноситься Правлением, Президентом, либо инициативной группой, составляющей не менее 10% членов Организации.

12.3. Изменения и дополнения Устава считаются принятыми, если за них проголосовало квалифицированное большинство (2/3) присутствующих на Конференции членов (делегатов) Организации.

12.4. Изменения и дополнения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации, и приобретают юридическую силу со дня такой регистрации.

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ.

13.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Конференции, если за это проголосовало квалифицированное большинство (2/3) присутствующих членов (делегатов) Организации. Имущество Организации после реорганизации переходит к вновь возникшему юридическому лицу в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ.

13.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Конференции Организации, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство (2/3) присутствующих членов (делегатов) Организации.

13.3. Конференция принимает решение о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), к которой переходят полномочия по управлению делами Организации.

13.4. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

13.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

13.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный



баланс, который содержит сведения о составе имущества, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Конференцией.

13.7. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

13.8. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

13.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией.

13.10. Средства и имущества Организации, оставшиеся после ликвидации и расчетов с кредиторами, направляются на уставные цели.

13.11. Документы по личному составу, а также иные документы Организации сдаются в архив в соответствии с действующим законодательством.

13.12. Деятельность Организации также может быть прекращена по решению суда.

13.13. Ликвидация (реорганизация) считается завершенной с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Президент Конф. Кофратенко Г.Н.)

